

СОГЛАСОВАНО

Председатель управляющего

совета ГБОУ Школа № 763

Б.В.Поликарпов

наг «25» 01 2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Школа № 763



А.А.Федорова

2017г.

Положение ГБОУ Школа №763 о выставлении итоговых отметок.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г. N 115 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов" (с изменениями и дополнениями от: 17 апреля, 28 мая 2014 г., 8 июня 2015 г., 31 мая 2016 г., 9 января 2017 г.), Уставом ГБОУ Школа № 763, другими локальными актами

1. Общие положения.

1.1 . Данное положение разработано с целью упорядочения выставления итоговых отметок учащимся за полугодие, год и итог за курс обучения в основной и средней школе на второй и третьей ступенях обучения). Инструкция является обязательной к исполнению всеми учителями, преподающими ту или иную учебную дисциплину в школе.

1.2. Итоговые оценки за четверть выставляются со второго класса по девятый класс, в 10-11 классах оценивание производится по полугодиям.

1.3. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти (полугодия). Учитель, проводя урок и осуществляя оценивание знаний обучающихся, выставляет в журнал «текущие» отметки за конкретно выполненную учеником работу: устный или письменный ответ, выполненное домашнее задание, решение задач и примеров, выполнение практической или лабораторной работы, выполнение и защиту реферата, подготовку и исполнение доклада и т.д. Также выставляется отметка за контрольные работы, тесты, зачеты и т.д.

Выставление отметки за поведение на уроке не допускается.

1.4. Итоговые отметки обучающихся за четверть (полугодие), год должны быть обоснованы, то есть соответствовать успеваемости ученика в зачетный период. Для объективной аттестации учащихся, необходимо не менее 3 отметок (при одно — двухчасовой недельной нагрузке по предмету) и не менее 5 (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) за четверть или не менее 5 отметок (при одно — двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 7 (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) за полугодие.

2. Выставление четвертных (полугодовых), годовых отметок.

2.1. За две недели до окончания четверти (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

2.2. Все четвертные (полугодовые), годовые отметки должны быть выставлены не позднее последнего дня занятий.

2.3. Четвертные (полугодовые), годовые отметки выставляются путем нахождения средней арифметической с приоритетом на контрольные и письменные работы. В спорных случаях берутся во внимание результаты контрольных работ, а также последние отметки, полученные на итоговых уроках.

2.4. При выставлении годовой отметки учитываются отметка за четверть (полугодие) и итоги промежуточной аттестации. В спорных случаях предпочтение отдается отметкам за 3 и 4 четверти и результатам промежуточной аттестации.

2.5. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. На основании письменного заявления родителей о пересмотре итоговой отметки конфликтная комиссия (КК) школы в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний.

По результатам прохождения обучающимся переаттестации КК принимает решение:

о сохранении выставленной отметки;
об изменении отметки.

Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Копия протокола хранится в личном деле обучающегося.

2.6. Выставление отметки за учебный год:

Для учащихся 10-11 классов опорными отметками для выставления годовой отметки являются отметки за полугодия, год при этом учитываются результаты годовой контрольной работы.

3. Выставление отметок в аттестат об основном общем образовании:

Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются

в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. (Приказ Минобрнауки России от 9 января 2017 г. N 3)

В случае расхождения на два балла итоговая отметка определяется как среднее арифметическое между годовой и экзаменационной. Например: год- «3», экзамен- «5», итоговая- «4», год- «5», экзамен- «3», итоговая- «4».

Если учащийся по данному предмету экзамен не сдавал, то годовая отметка автоматически становится итоговой и выставляется в аттестат. Если учащийся получил на экзамене отметку «2», то независимо от годовой отметки, он получает итоговую отметку «2».

В случаях, не предусмотренных данным положением, а также в случае несогласия учащегося с выставленной итоговой отметкой, решение о выставлении отметки принимает конфликтная комиссия, которая ежегодно формируется на период проведения в школе государственной (итоговой) аттестации.

4. Выставление отметок в аттестат о среднем (полном) общем образовании:

Для получения аттестата о среднем (полном) общем образовании выпускнику 11 класса необходимо сдать ЕГЭ по двум обязательным предметам — русскому языку и математике и преодолеть при этом минимальный порог баллов.

Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Если выпускник 11 класса не преодолел минимальный порог по двум обязательным предметам — русскому языку и математике, то выдается справка.

Форма справки утверждается министерством.

Данный локальный акт составлен на 2-х листах.