



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ШКОЛА № 763»

Москва 129336, улица Стартовая, д.27, корп. 3
E-mail: 763@edu.mos.ru
телефон: (495) 474-90-60, факс: (495) 474-90-60 Адрес сайта: <http://sch763sv-new.mskobr.ru/>
ОКПО 29161592, ОГРН 1147746986056, ИНН/КПП 7716783901/771601001

Протокол № 6
заседания Управляющего совета

от «06» марта 2019г.

г. Москва

Председательствующий – председатель управляющего совета – Поликарпов Б.В.
Секретарь Управляющего совета – Мазина А.Б.

Присутствовали:

Поликарпов Б.В., Есипов В.А., Родина Т.В., Мазина А.Б., Федорова А.А., Борисов А.М.,
Шнуркова К.А., Панькова И.Г., Галеева Н.Л., Никонова Е.А., Олейник В., Ширшов Я.,
Каримова Д., Сеницына К.

Отсутствовали:

Мясникова Э.А., Шурлыкина О.И., Симонова Н.А., Маринчева Е.В., Свисткова А.
Кворум (присутствие не менее 1/2 членов Управляющего совета): имеется.

Приглашенные:

Крутякова С.В. – главный бухгалтер.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за истекший финансовый год.
2. Представление списка учебной литературы, приобретаемой Школой в рамках дооснащения к 2019-2020 учебному году.
3. О подготовке и проведении ремонтных работ в 2019 году. Делегирование представителя УС в комиссию по контролю за выполнением ремонтных мероприятий.
4. Постановка и снятие на/с ВШУ.

СЛУШАЛИ:

1. Согласно графику перечисления субсидий, для обеспечения выполнения государственного задания в 2018г. на счет учреждения поступили средства в размере 534 912 210,10 руб. От приносящей доход деятельности поступили средства на сумму 37 907 180 ,05 руб., из них:

- родительская платы за присмотр и уход в дошкольных отделениях 12 702 453,38,45 руб.;

- родительская плата за присмотр и уход в группах продленного дня 5 520 624,39 руб.;

- оплата за дополнительные образовательные услуги 19 186 770,00 руб.

Доходы в 2018г. от штрафных санкций, предъявленных поставщикам по договорам, составили 1 881 105,53 руб. Основная доля расходов 73,4% приходится на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения. Средняя месячная заработная плата учителей в нашем учреждении немного выше, чем средняя по г. Москве и за 2018 г. составила 101 212,9 руб. В 2018г. на текущий ремонт было израсходовано 25 455 720,57 руб., и это составило 4% от общих расходов:

за счет средств субсидии на выполнение государственного задания израсходовано 14 296 584,41руб.;

за счет субсидий на иные цели 11 159 136,16 руб.

На развитие материально-технической базы израсходовано 21 508 594,97 руб., что составляет 3,4% от общих расходов. В рамках проекта Техносфера приобрели оборудование для кабинетов физики, химии, биологии, технологии на общую сумму 4 226 650,62 руб., а также оборудование для логопедов и психологов на сумму 265 634,77 руб., спортивный инвентарь на сумму 1 020 788,51 руб. В отремонтированный актовый зал закуплена одежда для актового зала, световое и музыкальное оборудование.

2. В текущем учебном году в рамках доукомплектования библиотечного фонда запланировано приобретение и, в основном, уже заключены контракты на покупку более 2200 единиц учебной литературы. К таковым относятся учебники и учебные пособия по английскому языку, русскому языку, алгебре, геометрии, географии, биологии, химии, физике и пр. на сумму не менее 993 000 рублей. Данные материалы поступят в пользование не позднее 1 сентября 2019 года.
3. На рассмотрение Управляющему совету предлагается примерный перечень объектов для проведения ремонтных работ в Школе летом 2019 года. Силами подрядных организаций работы предполагается провести по адресам: Анадырский пр. 65, ул. Стартовая 21, корп. 1, ул. Стартовая 29, ул. Таймырская 5, ул. Таймырская 3. Запланированы косметические работы с небольшой долей инженерной составляющей. Ремонту подлежат, в основном, места массового пребывания обучающихся: спортивные залы, лестницы, коридоры. Для осуществления контроля за ходом ремонтных мероприятий со стороны Управляющего совета предложено включить в состав школьной комиссии Есипова Владислава Александровича. При отсутствии

возражений и замечаний данное предложение выносится на голосование.

4. Постановка на ВШУ. Предлагается согласовать представленный список для постановки обучающихся на учет:

№ п/п	ФИО	Класс/УК	Дата постановления	Корпус/класс
1				Наличие комплекса выраженных «факторов риска» негативных проявлений.
2				Неоднократное нарушение Устава образовательной организации и правил поведения обучающегося

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению представленный отчет о выполнении бюджета за финансовый 2018 год.
2. Принять к сведению информацию по дооснащению школьных библиотек учебными материалами на 2019-2020 учебный год.
3. Согласовать предварительный перечень ремонтных мероприятий на 2019 год. Утвердить кандидатуру В.А. Есипова для участия в комиссии по осуществлению контроля ремонтных работ.
4. Утвердить список учащихся поставленных на ВШУ.

Итоги голосования:

Номер вопроса	1	2	3	4
За	-	-	14	14
Против	-	-	0	0
Воздержались	-	-	0	0

Председатель УС

Заместитель председателя УС

Секретарь УС

 Полицарпов Б.В.

 Борисов А.М.

 Мазина А.Б.