



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ШКОЛА № 763»**

Москва 129336, улица Стартовая, д.27, корп. 3
Е-mail: 763@edu.mos.ru
телефон: (495) 474-90-60, факс: (495) 474-90-60 Адрес сайта: <http://sch763sv-new.mskobr.ru/>
ОКПО 29161592, ОГРН 1147746986056, ИНН/КПП 7716783901/771601001

Протокол № 2
заседания Управляющего совета

от «07» февраля 2018г.

г. Москва

Председательствующий – председатель управляющего совета – Поликарпов Б.В.
Секретарь Управляющего совета – Мазина А.Б.

Присутствовали:

Поликарпов Б.В., Маринчева Е.В., Панькова И.Г., Есипов В.А., Галеева Н.Л., Родина Т.В.,
Мясникова Э.А., Мазина А.Б., Олейник В., Герасин И., Ширшов Я., Никонова Е.А.,
Федорова А.А., Симонова Н.А., Шурлыкина О.И., Шнуркова К.А., Борисов А.М.

Отсутствовали:

Свисткова А., Сеницына К., Борзенков П.Ф.
Кворум (присутствие не менее 1/2 членов Управляющего совета): имеется.

Приглашенные:

Артюшина О.А. – зам.директора по управлению ресурсами;
Крутякова С.В. – главный бухгалтер.
Самофалова А.Л., Карелина О.Д., Меркулова Ю.Н. – ответственные за организацию питания.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение списков резерва на питание.
2. Формирование комиссии по контролю качества организации питания.
3. Медицинское сопровождение образовательного процесса. Вопрос травматизма и его профилактика.
4. Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за истекший финансовый год.
5. Постановка и снятие с ВШУ.
6. Утверждение новых или актуализированных локальных актов.
7. Сообщение о результатах работы по присвоению школе имени В.В. Шатских.
8. О подготовке и проведении ремонтных работ в 2018 году. Делегирование представителя УС в комиссию по контролю за выполнением ремонтных мероприятий.
9. Стоимость и виды добавляемых внебюджетных услуг.

СЛУШАЛИ:

1. На рассмотрение УС выносится вопрос о построении списка детей, находящихся в резерве по льготному питанию. Предлагается задать следующую приоритетность:
 - 1) многодетные и социально незащищенные категории по собственному желанию отказавшиеся от регулярного двухразового льготного питания;
 - 2) учащиеся, состоящие на ВШУ по представлению комиссии по профилактике негативных проявлений;
 - 3) дети, воспитываемые одни родителем, дети, имеющие льготы иных регионов РФ;
 - 4) иные категории по заявлению родителей и предоставлению подтверждающих документов.
 2. С целью формирования комиссии по контролю качества организации питания необходимо включение в состав комиссии представителя от УС из числа родительской общественности. На рассмотрение выдвинута кандидатура Паньковой И.Г.
 3. Медицинское сопровождение образовательного процесса. Вопрос травматизма и его профилактика.

За период с 04.11.2017г. по 07.02.2018г в школе произошло 5 травм, в том числе на уроках физкультуры и на лестницах. Данный показатель существенно ниже по сравнению с предыдущим отчетным периодом. Это связано с регулярным контролем дежурства учителей, проведением воспитательной и профилактической работы. По возможности, распределены потоки на лестницах.
 4. Порядок определения объема и условия предоставления субсидий на выполнение государственного задания устанавливается нормативно –правовыми актами. Об этом сказано в ст.78.1 Бюджетного кодекса РФ. Для нас таким нормативно-правовым актом является Постановление Правительства Москвы №86-ПП от 22 марта 2011г. «О проведении пилотного проекта по развитию общего образования в г. Москве» и №407-ПП от 31.08.2011г. «О мерах по развитию дошкольного образования в городе Москве». В отчетном году вышло очередное Постановление № 589-ПП от 24.08.2017г «О внесении изменений в Постановления Правительства Москвы», в котором с 01.09.2017г. установлены новые нормативные затраты на оказание государственных услуг. В целях финансового обеспечения выполнения государственного задания учредителем было подписано соглашение о предоставлении субсидии на 2017г.
- Согласно графику перечисления в 2017г. на счет учреждения поступила субсидия в размере 428 906 920,01 руб. Данная субсидия была израсходована на заработную плату- 84,5%, на услуги связи, коммунальные услуги, услуги на содержание имущества

и прочие услуги-13%, на приобретение основных средств и материальных запасов 1,9%. Доходы от оказания платных услуг составили 32 438 833,98 руб. Полученные средства были израсходованы на заработную плату – 98%, на приобретение основных средств и материальных запасов -1,6%, на услуги связи, коммунальные и на услуги по содержанию имущества – 0,4%. На ремонтные работы в 2017г. было израсходовано 18 130 387,99 руб.: за счет средств субсидии на выполнение государственного задания израсходовано 9 708 208,93руб.; за счет субсидий на иные цели 8 422 179,06 руб. В 2017 году были выставлены и удержаны штрафные санкции поставщикам за нарушение договорных обязанностей на общую сумму 1 509 540,10 руб.

5. Постановка на с ВШУ. Предлагается согласовать представленные списки учащихся
-

6. Утверждение новых или актуализированных локальных актов.

На согласование Управляющему совету представлены локальные нормативные акты: «Положение о промежуточной аттестации учащихся 9-х, 11-х классов, находящихся на самообразования, или получающих образование в семейной форме», «Положение о ЮИД», «Положение об обработке персональных данных», «Положение по ГКП».

Нормативные документы разработаны с привлечением специалистов по данным направлениям и в полной мере отвечают требованиям по соблюдению прав и свобод всех участников образовательного процесса. При отсутствии возражений и замечаний акты подлежат согласованию и утверждению в день заседания УС.

«Положение о классном руководстве», «Положение об электронном журнале/дневнике» в ГБОУ Школа № 763 – возвращены на доработку после предварительной экспертизы.

7. Оглашены результаты проделанной работы по направлению присвоения имени В.В.

Шатских школе. В годовщину открытия мемориальной доски памяти Виктора Шатских 15 декабря проведена большая конференция «Преемственность поколений» с приглашением ветеранов группы А, действующих сотрудников ФСБ, ветеранов ВОВ и офицеров Афганистана. На конференции присутствовали однокурсники и однополчане Виктора Викторовича, его сестра, учащиеся всех учебных корпусов.

27 декабря 2017 года сотрудники и учащиеся школы приняли участие в рамках волонтерского движения в Дне Памяти Героев России на Волковском кладбище.

12 января состоялся круглый стол школьников с представителями спецподразделения Альфа, на котором ребята узнали о миссии подразделения, познакомились с настоящими патриотами своей страны. Отдельное внимание было уделено трагедии Беслана и событиям в Прибалтике 90-х годов.

13 января на Волковском кладбище состоялся митинг, посвященный памяти В.В. Шатских. В нем принимали участие сотрудники школы.

В январе в школьный музей были переданы личные вещи Виктора Викторовича, защитный шлем из экипировки бойцов и большой фотоальбом из жизни подразделения. А на дне открытых дверей многие родители посетили школьный музей боевой славы, где представлена экспозиция, посвященная В.В. Шатских.

На февраль запланированы встречи ветеранов Альфа с учащимися 2 и 3 учебных корпусов.

8. В 2018 году в образовательном комплексе запланированы ремонтные работы с привлечением подрядных организаций на общую сумму 38 200 000 рублей. Из них: 12 000 000 выделены ГКУ ЦФО ДОГМ, 1 200 000 – остаток средств целевой субсидии

2017 года, 25 000 000 – средства учреждения. Адресный перечень ремонтных работ следующий: УК-2, УК-3, ДУК-1, ДУК-2, ДУК-3, ДУК-4. Запланированы косметические и инженерные работы. Членам УС предлагается делегировать одного представителя от родителей в школьную комиссию по контролю ремонтных мероприятий – Есипова В.А.

9. Стоимость и виды добавляемых внебюджетных услуг.

На основании социального запроса с 1 февраля 2018 года в школе вводятся новые платные услуги. Для детей и взрослых предлагаются кружки и секции: капоэйра и бразильское джиу-джитсу – 3 600 руб/мес (2 занятия по 1,5 часа), художественная гимнастика - 300 руб/час (7-9 занятий в месяц). В указанные суммы включается оплата труда педагогов, соблюдение социальных гарантий по отношению к сотрудникам, расходы на коммунальное и материально-техническое обеспечение.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить предложенный порядок формирования списка резервистов.
2. В состав комиссии по контролю качества организации питания включить представителя от УС из числа родительской общественности в лице Панькову И.Г.
3. Принять к сведению доведенную информацию.
4. Согласовать отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за истекший финансовый год.
5. Утвердить список учащихся поставленных и снятых с ВШУ.
6. Утверждение новых или актуализированных локальных актов. Согласовать представленные ЛНА.
7. Продолжить работу в направлении присвоения имени школе.
8. Принять к сведению информацию о проведении текущего ремонта в 2018 году. Делегировать представителя УС в комиссию по контролю за выполнением ремонтных мероприятий в лице Есипов В.А.
9. Согласовать стоимость и виды добавляемых внебюджетных услуг.

Итоги голосования:

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9
За	17	17	-	17	17	17	-	17	17
Против	0	0	-	0	0	0	-	0	0
Воздержались	0	0	-	0	0	0	-	0	0

Председатель УС

Заместитель председателя УС

Секретарь УС


Поликарпов Б.В.


Борисов А.М.


Мазина А.Б.