

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим Советом
Протокол №16
«30» августа 2014 г.



Положение

о текущей, рубежной, промежуточной и итоговой аттестации учащихся ГБОУ «Школы №763».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009г. №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2011г. №1897 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного стандарта основного общего образования» от 17.12.2011г. №1897 и Уставом Школы.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, сроки и порядок проведения текущей, промежуточной, рубежной и итоговой аттестации обучающихся. Аттестация обучающихся - процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся (выпускников) ГБОУ «Школы №763» требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

1.3. Положение о промежуточной и текущей аттестации учащихся согласовывается с управляющим советом и утверждается директором школы, имеющим право вносить в него свои изменения.

2. Цели и задачи.

Цель аттестации:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с СанПиНами, уважении личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний и понимания учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ;

• изучение результатов образовательной деятельности; выявление положительных и отрицательных тенденций в организации и методах оценки качества образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению перспективного педагогического опыта и устранение негативных тенденций.

1.4. Различают текущую, рубежную, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

1.5. **Текущая аттестация** обучающихся - это аттестация, проводимая в течение учебного периода (четверти, полугодия). Текущая аттестация проводится с целью систематического контроля и последующей коррекции уровня достижения обучающимися метапредметных и предметных знаний и умений (тем, разделов, глав учебных программ), степени сформированности универсальных учебных действий, а также носит мотивационный характер.

1.6. **Рубежная аттестация** - процедура установления результата освоения обучающимися программ общего образования по завершении определенного временного промежутка (четверти, полугодия) требованиям федерального государственного образовательного стандарта, степени овладения ими метапредметными и предметными знаниями и умениями, полноты, прочности, осознанности и системности освоения содержания учебных программ по годам обучения.

1.7. **Промежуточная аттестация** проводится во всех классах, кроме 9,11-ых, в тех же целях, что и рубежная. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является необходимым условием перевода его в следующий класс.

1.8. **Итоговая аттестация** - это процедура констатации достижения выпускников школы установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов), что удостоверяется соответствующим документом, начиная со ступени основного общего образования.

1.9. Педагогический коллектив ГБОУ СОШ №763 под оценкой понимает определение и выражение в условных знаках-баллах степени усвоения обучающимися требований к уровню подготовки школьников, установленных учебной программой. Целью оценивания является определение готовности обучающихся к дальнейшему обучению. Оценка выражается в форме отметки (в баллах). В соответствии с уставом в школе применяется пятибалльная система оценивания уровня подготовки обучающихся. Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методическим объединением по данной образовательной области и утверждаются педагогическим советом.

1.10. Обучающиеся независимо от формы получения образования в обязательном порядке проходят рубежную, промежуточную и итоговую аттестацию.

2. Порядок проведения аттестации.

2.1. Текущая аттестация.

2.1.1. Порядок (формы, периодичность, количество проверочных работ) текущей аттестации определяются учителем, и отражаются в рабочих программах, в календарно-тематических планах, которые проверяются руководителем МО и утверждаются заместителем директора по УВР. Формы текущей аттестации - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематический зачет, проверочная работа, тестирование, творческая работа и другие. Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР следят за ходом текущей аттестации, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в ее проведении.

Для проведения текущей аттестации и объективности контроля педагоги школы разрабатывают содержание заданий на основе следующих документов:

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2011г. №1897);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2012г. №1067 «Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2013-2014 учебный год»;
- Примерные программы основного общего образования. М.: Просвещение, 2010;
- О сертификации качества педагогических тестовых материалов (Приказ Минобразования России от 17.04. 2000г. №1122).

2.1.2. В ходе текущей аттестации при выполнении самостоятельных и проверочных работ обучающего характера, при проверке домашнего задания, как правило, не выставляются неудовлетворительные оценки. В случае неуспешного выполнения учебного задания учитель разрабатывает индивидуальную траекторию учебной деятельности, осуществляя коррекцию знаний и умений.

2.1.3. Тематический контроль является одной из форм текущей аттестации и основной формой проверки уровня обученности учащихся, овладения ими знаний, умений и навыков, а также степени освоения государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой по конкретной теме учебного курса.

2.1.4. Количество тематических проверочных работ и приравненных к ним зачетных работ определяется и утверждается методическим советом школы, который руководствуется учебными программами РФ. Для проведения тематического контроля можно использовать следующие формы: письменные проверочные и самостоятельные работы, тестирование, итоговые опросы, защита рефератов и проектов. Форму тематического контроля определяет учитель по согласованию с предметным методическим объединением.

- 2.1.5. Контрольные вопросы готовятся заранее и объявляются учащимся не позже, чем за неделю до тематического контроля. Защита реферата предполагает предварительный выбор учащимися темы его работы с учетом рекомендаций учителя. Учитель обязан обратить внимание учащихся на возможные ошибки при выполнении работы. Дата выполнения проверочной работы заранее сообщается обучающимся.
- 2.1.6. В целях равномерного распределения в течение года тематических проверочных работ и недопущения перегрузок учащихся, сроки их проведения планируются учителем на учебную четверть и сообщаются в учебную часть школы. Заместитель директора по УВР составляет общий график проведения тематических проверочных работ по предметам: русскому языку, литературе, математике, физике, химии. Длительность письменных проверочных работ 45 минут (сочинение - не более 90 минут).
- 2.1.7. По предметам: история, обществознание, география, биология, МХК, музыка в 5-7 классах, письменные проверочные работы проводить не рекомендуется. В 8-11 классах по выше перечисленным предметам рекомендуется проводить тематический контроль в виде итогового опроса (устного или письменного) или тестирования. Длительность письменной проверочной работы не должна превышать 20-ти минут.
- 2.1.8. Содержание тематической проверочной или зачетной работы определяется учителем. Задания подбираются из специальных методических сборников, рекомендованных для проверки знаний учащихся и, как правило, разного уровня: на воспроизведение учебного материала и работа по образцу (репродуктивный уровень), конструктивного характера с применением нескольких алгоритмов, правил и т.д. и повышенного уровня (творческого).
- 2.1.9. Обязательным является ведение тетрадей для тематических проверок знаний и умений, в которых проводятся и работы по индивидуальным заданиям (работа над ошибками). Тетради хранятся у учителя в кабинете. Оценки за проверочную работу выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

2.2. Рубежная аттестация.

- 2.2.1. Рубежная аттестация обучающихся по предметам учебного плана во 2-11-х классах проводится в конце каждого полугодия и за год.
- 2.2.2. Рубежная аттестация обучающихся проводится в соответствии с планом внутришкольного контроля по утвержденному методическим советом графику в конце полугодия или учебного года в форме контрольных и диагностических работ, контрольного тестирования, в том числе с использованием системы СтатГрад.
- 2.2.3. Рубежная аттестация сопровождается разработанными и доступными для ознакомления учащихся кодификатором, спецификацией и демоверсией контрольно-измерительных материалов.

2.2.4. Кодификатор:

- документ, описывающий элементы содержания по учебному предмету для составления КИМов, выносимого на проверку учебного содержания;
- документ, описывающий все основные характеристики КИМов по учебному предмету.

В нем описывается назначение и структура диагностической работы, распределение заданий диагностической работы по частям, тематическим разделам, видам деятельности и уровням сложности, определяется система оценивания отдельных заданий и работы в целом и др.

2.2.5. В спецификации описывается:

- тематика заданий и требования к текстам;
- типы заданий 2-х уровней;
- умения и навыки, которые они проверяют;
- условия проведения диагностической работы;
- система оценивания отдельных заданий и работы в целом;
- рекомендации по переводу баллов в отметки;
- план демонстрационного варианта работы.

2.2.6. Демоверсия включает:

- демонстрационный вариант КИМ, возможный вариант (образец) диагностической работы. Не претендует на то, что включает все элементы того, что будет в контрольных вариантах, но отражает формат всех заданий.

2.2.7. Учащиеся предупреждаются за две недели о предстоящем рубежном контроле..

2.3. Промежуточная аттестация:

2.3.1. Функции промежуточной аттестации: контрольно-диагностическая, осуществление коррекции и обратной связи, а также стимулирующая.

2.3.2. Директор школы и (или) по его поручению заместители директора или эксперты вправе контролировать соблюдение порядка проведения промежуточной аттестации учащихся.

2.3.3. Промежуточная аттестация (итоговый контроль) в переведных классах может проводиться в следующих формах: итоговая контрольная работа, тестирование и другие формы.

2.3.4. В связи с переходом на ФГОС начального общего образования второго поколения производить следующие мероприятия по оценке достижений планируемых результатов:

- оценивать личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход;

- организовать работу по накопительной системе оценки в рамках «Портфеля достижений» (портфолио) обучающихся 1-4 классов по трем направлениям:
 - систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);
 - выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру;
 - материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.д.);
- итоговую оценку выпускника начальной школы формировать на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение трех итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе).

2.3.5. Правила проведения промежуточной аттестации:

- промежуточную аттестацию осуществляют: учителя-предметники, директор школы или по его поручению заместители директора и руководители методических объединений;
- в качестве экспертов к участию в промежуточной аттестации могут привлекаться сторонние (компетентные) организации (ОМЦ, МИОС, ФПК и ППРО);
- директор школы издает приказ о сроках и формах промежуточной аттестации (в соответствии с настоящим положением), устанавливает сроки предоставления итоговых материалов, утверждает расписание промежуточной аттестации;
- продолжительность письменных контрольно-измерительных работ, как правило, составляют 1-2 урока;
- при обнаружении в ходе промежуточной аттестации нарушений законодательства РФ в области образования о них сообщается директору школы.

2.3.6. Результаты промежуточной аттестации оформляются в виде аналитической справки и заносятся в классные журналы в соответствии с правилами ведения классных журналов.

2.3.7. Педагогический совет по результатам промежуточной аттестации принимает решение о переводе учащихся в следующий класс.

2.3.8. Директор школы издает приказ о переводе учащихся в следующий класс.

2.3.9. Результаты промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся и их родителей, обсуждаются на педагогических советах, заседаниях методических объединений.

2.3.10. Тексты для проведения зачетных, контрольных работ и диагностических срезов знаний разрабатываются учителями-предметниками и утверждаются школьными

методическими объединениями. Весь диагностический материал сдается в учебную часть не позднее 1 апреля.

2.3.11. Промежуточная аттестация, так же как и рубежная, сопровождается разработанными и доступными для ознакомления учащихся кодификатором, спецификацией и демоверсией контрольно-измерительных материалов.

2.3.12. Расписание контрольных работ промежуточной аттестации составляется заместитель директора по УВР, которое утверждается директором школы и вывешивается для учащихся за 10 дней до начала промежуточной аттестации.

2.3.13. Для учащихся, заболевших в период промежуточной аттестации или получивших неудовлетворительные оценки на итоговой контрольной работе, устанавливаются дополнительные сроки проведения контрольных и диагностических работ, но не позднее 29 мая.

2.3.14. Для учащихся, получивших неудовлетворительную оценку на промежуточной аттестации или не прошедших промежуточную аттестацию, составляется расписание дополнительных занятий и график приема задолженностей в сроки не позднее 25 июня.

2.3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождение промежуточной аттестации в срок до 25 июня по одному или нескольким предметам признаются академической задолженностью.

2.3.16. Ликвидация академической задолженности проводится в соответствии с законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ (статья 58, п.3-10).

2.3.17. Для оформления итогов экзаменов используются бланки протоколов, применяемых для выпускных экзаменов. Экзаменационные оценки заносятся также в классные журналы.

2.4. Итоговая аттестация:

2.4.1. Итоговая аттестация выпускников основной и средней школы осуществляется в виде государственной (итоговой) аттестации в формах и порядке, определенных Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, нормативными документами Минобрнауки России и документами региональных органов управления образованием.

2.4.2. Итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ основного и среднего общего образования, является обязательной и проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

2.4.3. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающийся, не имеющий задолженностей и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

2.4.4. В целях обеспечения реализации программ профильного обучения на ступени среднего общего образования считать, что экзамен выбранный обучающимся по данному предмету и успешно сданный им, вступительным в профильный класс старшей школы.

3. Права и обязанности участников процесса аттестации.

3.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права школьника представляют его родители (законные представители).

3.2. Учитель, осуществляющий текущую, рубежную и промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущей и промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить процедуру и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствия уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

3.3. Учитель ходе аттестации не имеет права:

- при составлении заданий использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения администрации;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение;
- использовать внеучебное время ученика для текущего и тематического контроля уровня обученности, кроме предусмотренных расписанием консультативных занятий;
- принимать зачеты в случае неудовлетворительной оценки школьника по итогам четверти, полугодия или учебного года без присутствия родителей (законных представителей).

3.4. Классный руководитель обязан доводить через электронный журнал и дневник, родительские собрания, собеседования с родителями (законными представителями) результаты текущей и рубежной аттестации обучающихся класса. В случае не аттестации обучающегося за год письменно уведомить родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) сдается в учебную часть.

3.5. Обучающийся имеет право:

- в случае болезни на изменение формы рубежной аттестации; ее отсрочку;
- на доброжелательное отношение к нему в процессе аттестации;
- на независимую оценку его уровня подготовки педагогами школы или полностью независимыми от образовательного учреждения специалистами.

3.6. Обучающийся обязан:

- проходить все формы аттестации в порядке, установленном школой;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации школы;
- соблюдать все нормативы и правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

3.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами аттестации, нормативными документами, определяющими ее порядок, критериями оценивания;
- знакомиться с результатами любых форм аттестации, привлекать по согласованию со школой независимых экспертов для определения уровня подготовки их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

3.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать все нормативные документы, определяющие порядок аттестации;
- присутствовать при сдаче зачетов при неудовлетворительной рубежной аттестации обучающегося;
- корректно, вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;
- вести контроль успеваемости своего ребенка, результатов его текущей, рубежной и итоговой аттестации;
- обеспечить ликвидацию их ребенком задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода их ребенка в следующий класс условно.

3.9. Школа определяет нормативную базу проведения аттестации; ее порядок, периодичность, формы. Методы в рамках своей компетенции. Несет ответственность за качество уровня подготовки обучающегося.